



GEMEENTEADMINISTRATIE van  
**SINT-PIETERS-WOLUWE**

**Vragenlijst voor de opname van een vereniging in de lijst van Milieuverenigingen en Verenigingen van Duurzame Ontwikkeling die de gemeente jaarlijks subsidieert**

*Uiterlijk op 31 juli terug te sturen naar de dienst duurzame ontwikkeling<sup>1</sup> van het gemeentebestuur van Sint-Pieters-Woluwe met het oog op een subsidie van het lopende jaar of van het volgende jaar, afhankelijk van de beschikbare kredieten.*

**Identificatie van de vragende vereniging:** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Aanvraag: opname van een vereniging in de lijst van Milieuverenigingen en Verenigingen van Duurzame Ontwikkeling die de gemeente jaarlijks subsidieert.**

**Voorziene bedrag: 500,00 EUR**

Voornaamste activiteit van de  
vereniging:.....

.....  
.....

Hoe is de vereniging actief op het gebied van milieu en/of duurzame ontwikkeling (Duurzame ontwikkeling heeft tot doel te voldoen aan de ontwikkelingsbehoeften van de huidige generaties zonder het vermogen van toekomstige generaties om in hun eigen behoeften te voorzien in gevaar te brengen. Acties voor duurzame ontwikkeling dragen over het algemeen bij tot de 3 "pijlers van duurzame ontwikkeling": het milieu, het sociale en de economie (lokaal/ethisch/gedeeld)):

.....  
.....  
.....  
.....

<sup>1</sup> Bij voorkeur per e-mail naar [agenda21@woluwe1150.be](mailto:agenda21@woluwe1150.be) . Of per post naar het gemeentebestuur van Sint-Pieters-Woluwe, Dienst Duurzame Ontwikkeling, Charles Thielemanslaan 93, 1150 Sint-Pieters-Woluwe.



.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

.....  
.....

.....

.....

.....

.....

Adres hoofdzetel: .....

Adres van het lokaal:  
.....

Naam en adres van de persoon naar wie de briefwisseling kan worden  
gestuurd:

.....



Naam en telefoonnummer van de verantwoordelijke tijdens de kantooruren:

Datum van oprichting van de groep:

.....

Rechtsvorm:

.....

Namen, voornamen, kwalificaties en, indien van toepassing, telefoonnummers van de leden van het Directiecomité:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Aantal leden van het Comité: .....

Aantal vergaderingen van het Comité in het laatste afgesloten boekjaar :

.....

Plaats van de vergaderingen van het Comité:

.....

.....

Locatie waar de activiteiten meestal plaatsvinden:

.....

Aantal leden van de vereniging:

woonachtig in SPW

niet woonachtig in SPW

- 18 jaar

.....

.....

+ 18 jaar

.....

.....

Deelname aan evenementen die het gemeentelijk niveau overstijgen:

JA NEEN (\*)

Indien JA, welke



.....

Onderscheidingen of prijzen gewonnen: JA NEEN(\*)

Indien JA, welke:

.....

Beschikt u over een erkenning en/of financiële steun van een andere subsidiërende instantie dan de gemeente: JA  
NEEN(\*)

Indien JA, welke

.....

Naam en nummer van de bankrekening waarop de gemeentelijke subsidie kon worden gestort (**voeg aub een voorbeeld van het overschrijvingsformulier en de bankgegevens toe**).

.....

Wij verklaren dat het bijgevoegde moreel en financieel verslag is goedgekeurd door het Directiecomité.  
Alle daarin opgenomen informatie is conform en geeft de activiteiten die in de aangewezen periode zijn uitgevoerd, nauwkeurig weer.

Datum .....

De Secretaris  
of  
De Penningmeester

De Voorzitter

**Belangrijke opmerking: Verenigingen die voor het eerst een subsidie aanvragen moeten een kopie van hun statuten bij het dossier voegen.**

(\*) Schrappen wat niet past.

**MOREEL VERSLAG**

**LIJST VAN BESTAANDE ACTIVITEITEN tijdens het laatste afgesloten boekjaar<sup>2</sup> + tot vandaag**

Plaats, datum, tijdstip	Activiteiten	Kostprijs deelname aan de activiteit	Aantal deelnemers
<b>EVENTUELE OPMERKINGEN OVER DEZE ACTIVITEITEN</b>			

<sup>2</sup> Volgens het boekjaar zoals verduidelijkt in het financieel verslag op pagina 5.

## FINANCIËEL VERSLAG

**Gedetailleerde beschrijving:** Hier worden de gegevens van de inkomsten en uitgaven van het laatste officieel afgesloten boekjaar vermeld.

**Budget:** Zowel de inkomsten als de uitgaven zijn opgenomen in het gedetailleerde budget voor het lopende jaar.

### INKOMSTEN

### UITGAVEN

<i>Organisatie / Subsidiërend fonds</i>	<b>Meest recent gesloten gedetailleerd e rekening</b>	<b>Budget voor het lopende jaar</b>	<i>Beschrijvin g van de uitgaven</i>	<b>Meest recent gesloten gedetailleerde rekening</b>	<b>Budget voor het lopende jaar</b>
<b>1. <u>Eigen inkomsten</u></b>					
<b>2. <u>Subsidies</u></b>					
<b>TOTAAL:</b>					
<b>RESULTAAT:</b>			<b>TOTAAL:</b>		



--	--	--	--	--	--